

**EDITAL - CONCURSO Nº 001/2026**  
**I CONCURSO NACIONAL DE ARTIGOS CIENTÍFICOS**  
**PROJETO MOVIMENTO – EMPREENDEDORISMO FEMININO E POLÍTICAS PÚBLICAS**

O Concurso Nacional de Artigos Científicos é uma iniciativa do Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas – do Distrito Federal – SEBRAE/DF, no âmbito do Projeto Movimento, realizado em parceria com o Centro Universitário IESB, de Brasília-DF, que, por intermédio das instituições promotoras, torna público o presente Edital de Concurso Nacional para seleção de artigos científicos, nos termos e condições a seguir estabelecidos.

**1. DO OBJETO**

**1.1.** O presente Edital tem por objeto a seleção de artigos científicos, de caráter aplicado, que identifiquem problemas sociais relacionados à realidade das mulheres e apresentem análises e, propostas de solução fundamentadas em políticas públicas, com foco prioritário em:

- a) Empreendedorismo feminino;
- b) Autonomia e independência econômica das mulheres;
- c) Inclusão produtiva, geração de renda e desenvolvimento regional.

**1.2.** As propostas deverão demonstrar potencial de contribuição para a formulação, aprimoramento ou avaliação de políticas públicas voltadas ao fortalecimento do protagonismo feminino.

**2. DOS OBJETIVOS**

**2.1.** São objetivos do Concurso:

- I. Incentivar a produção de conhecimento científico aplicado, alinhado a desafios reais da sociedade;
- II. Conectar a academia aos processos de formulação de políticas públicas;
- III. Fomentar soluções inovadoras e viáveis para o empreendedorismo feminino no Distrito Federal;

- IV. Promover o protagonismo das mulheres na construção de propostas de impacto social e econômico.

### **3. DA ABRANGÊNCIA E DO PÚBLICO-ALVO**

- 3.1. Poderão se inscrever candidatos de todo o território nacional.
- 3.2. Poderão participar estudantes regularmente matriculados(as) em cursos de pós-graduação stricto sensu (mestrado ou doutorado), bem como mestres(as) e doutores(as) titulados(as) em cursos reconhecidos pelo Ministério da Educação – MEC.
- 3.3. A autoria do artigo poderá ser individual ou em coautoria, limitada a, no máximo 2 (dois/duas) autores(as) por artigo, devendo todos ser devidamente identificados(as) no ato da inscrição.
- 3.4. Cada participante poderá submeter apenas 1 (um) artigo científico para este edital.
- 3.5. Ficam impedidos de participar empregados do SEBRAE/DF, membros da Comissão Organizadora e da Comissão Avaliadora, bem como seus cônjuges, companheiros e parentes em linha reta ou colateral até o terceiro grau.

### **4. DAS INSCRIÇÕES**

- 4.1 As inscrições serão realizadas exclusivamente por meio de formulário eletrônico, disponibilizado no sítio institucional do Centro Universitário IESB, por meio do endereço eletrônico <https://www.iesb.br/noticias/>, dentro do prazo estabelecido no cronograma deste Edital.
- 4.2 No ato da inscrição, o(a) candidato(a) deverá:
- I. preencher integralmente todos os campos do formulário eletrônico;
  - II. declarar ciência e concordância com as normas deste Edital;
  - III. anexar a documentação obrigatória prevista no item 5 deste Edital;
  - IV. submeter o arquivo do artigo científico, conforme especificações técnicas estabelecidas neste Edital.
- 4.3 É vedada a inscrição por meio de e-mail, protocolo físico, correios ou qualquer outro meio diverso do previsto neste Edital.

- 4.4 A responsabilidade pelo correto preenchimento do formulário eletrônico e pela veracidade das informações prestadas é exclusivamente do(a) candidato(a).
- 4.5 Após o envio do formulário eletrônico, não será permitida a edição, substituição ou complementação de informações ou documentos, ficando a critério da Comissão Organizadora eventuais regularizações posteriores.

## 5. DA DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA

### 5.1. Documentos obrigatórios:

- I. Declaração de inexistência de plágio ou autoplágio e de ciência e concordância com este Edital, conforme modelo constante do Anexo I;
- II. Documento oficial de identificação com foto e CPF (RG, CNH ou passaporte), podendo ser encaminhado como imagem digitalizada ou fotografia, desde que apresente boa qualidade e legibilidade;
- III. Comprovante de residência atualizado, emitido há no máximo 30 (trinta) dias, em nome do(a) candidato ou, quando em nome de terceiro, acompanhado de declaração de próprio punho que ateste o vínculo e a residência no endereço informado;
- IV. Comprovante ou declaração de matrícula regular em curso de pós-graduação stricto sensu (mestrado ou doutorado) reconhecido pelo MEC; ou
- V. Diploma, certificado ou declaração de conclusão de curso de pós-graduação stricto sensu (mestrado ou doutorado) reconhecido pelo MEC;
- VI. Arquivo do artigo científico, em formato “.doc” ou “.docx”.

## 6. DO ARTIGO CIENTÍFICO

- 6.1. O artigo deverá ser submetido em arquivo único, com até 20 (vinte) páginas, incluídas referências e anexos.
- 6.2. O texto deverá ser elaborado em conformidade com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT aplicáveis a trabalhos acadêmicos, especialmente:
- I. NBR 14724 (trabalhos acadêmicos);
  - II. NBR 10520 (citações);

- III. NBR 6023 (referências);
- IV. NBR 6028 (resumo).
- 6.3. O artigo deverá apresentar organização textual própria de produção técnico-científica, contemplando, no mínimo, exposição do problema ou objetivo, fundamentação teórica ou conceitual, descrição metodológica, análise ou discussão dos resultados e referências e propostas de solução fundamentadas em políticas públicas, conforme estipulado no item 1.1.
- 6.4. É vedada qualquer identificação de autoria no corpo do artigo, em notas, agradecimentos ou nas propriedades do arquivo.
- 6.4.1. Considera-se identificação indireta a menção a projetos, instituições, grupos, agradecimentos, bases de dados proprietárias ou autocitações redigidas de modo a tornar inequívoca a autoria.
- 6.5. O descumprimento das normas deste item acarretará a desclassificação do artigo.

## 7. DO TEMA

- 7.1. Os artigos científicos submetidos deverão, obrigatoriamente, abordar temáticas relacionadas ao empreendedorismo feminino, à autonomia econômica das mulheres e à formulação, implementação ou avaliação de políticas públicas voltadas à superação de desigualdades de gênero.
- 7.2. Os trabalhos deverão estabelecer relação direta entre a análise desenvolvida e os desafios práticos do desenvolvimento social, econômico ou territorial e apresentar contribuições teóricas, empíricas ou aplicadas aptas a subsidiar a construção de soluções ou o aprimoramento de políticas públicas.

## 8. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

- 8.1. Os artigos habilitados serão avaliados pela Comissão Avaliadora descrita no item 9.2. A nota final de cada trabalho corresponderá à média aritmética das pontuações atribuídas por, no mínimo, 2 (dois) membros da comissão, sendo um docente e outro, agente público.
- 8.2. A pontuação máxima será de 100 (cem) pontos, distribuída da seguinte forma:

- I. Delimitação e contextualização do problema de pesquisa (0 a 15 pontos), considerando clareza, pertinência social e consistência na definição do objeto de estudo;
  - II. Aderência temática ao escopo do Edital e às políticas públicas relacionadas (0 a 15 pontos);
  - III. Consistência teórica e rigor metodológico (0 a 20 pontos), considerando fundamentação bibliográfica, adequação dos métodos e coerência entre objetivos, procedimentos e resultados;
  - IV. Qualidade da análise e das evidências apresentadas (0 a 20 pontos), considerando capacidade interpretativa, argumentação crítica e solidez dos resultados;
  - V. Contribuição técnico-científica para o campo das políticas públicas e para o fortalecimento do empreendedorismo feminino (0 a 30 pontos), considerando o potencial do estudo para subsidiar decisões, orientar ações institucionais ou produzir conhecimento aplicável.
- 
- 8.3. A nota final corresponderá à soma das pontuações atribuídas em cada critério.
  - 8.4. Constitui requisito eliminatório a obtenção de, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) da pontuação máxima prevista no inciso V do item 8.2, equivalente a 15 (quinze) pontos, sendo desclassificado o artigo que não atingir esse desempenho mínimo.
  - 8.5. Em caso de empate, prevalecerão as maiores pontuações nos incisos V, IV e III.
  - 8.6. As decisões da Comissão Avaliadora quanto ao mérito técnico-científico são soberanas e irrecorríveis.

## **9. DA COMISSÃO AVALIADORA**

- 9.1 A avaliação dos artigos científicos será conduzida por Comissão Avaliadora, designada pelas instituições promotoras, composta por representantes indicados pelo Centro Universitário IESB e pelo SEBRAE/DF, observada a paridade entre os membros docentes e os agentes públicos, sendo constituída, no mínimo, por:
  - I. 2 (dois) docentes do Centro Universitário IESB, com titulação mínima de mestre;



- II. 2 (dois) agentes públicos com comprovada experiência em políticas públicas;
- III. 1 (um) representante do SEBRAE/DF.

**9.2** Compete à Comissão Avaliadora:

- I. avaliar o mérito técnico-científico dos artigos submetidos, conforme os critérios estabelecidos neste Edital;
- II. atribuir pontuações e consolidar os resultados da avaliação técnica;
- III. apurar as pontuações e definir os 10 (dez) artigos finalistas;
- IV. participar da etapa final presencial, compondo a banca avaliadora responsável pelas apresentações;
- V. deliberar sobre situações omissas ou excepcionais relacionadas ao mérito técnico-científico.

**9.3** Os membros da Comissão Avaliadora atuarão com independência acadêmica, isenção de interesses, sigilo, observância das normas éticas e dos princípios de integridade científica.

**10. DA COMISSÃO ORGANIZADORA**

**10.1.** A execução administrativa e operacional do Concurso caberá à Comissão Organizadora, composta por representantes indicados pelo Centro Universitário IESB, e pelo SEBRAE-DF.

**10.2.** Compete à Comissão Organizadora:

- I. coordenar a execução administrativa do Concurso;
- II. disponibilizar e gerenciar o sistema eletrônico de inscrições;
- III. realizar a conferência documental e a habilitação das inscrições;
- IV. promover as comunicações oficiais com os participantes;
- V. divulgar comunicados, informações institucionais e resultados de natureza administrativa;
- VI. organizar a logística e prestar apoio operacional a etapa presencial;
- VII. adotar as providências necessárias ao fiel cumprimento deste Edital.

## 11. DA SELEÇÃO

### 11.1. O processo seletivo será realizado em etapas sucessivas:

- I. Habilitação, de caráter eliminatório, consistente na verificação do atendimento aos requisitos formais e documentais e às condições previstas neste Edital;
- II. Avaliação técnica, de caráter classificatório, mediante análise do mérito técnico-científico dos artigos, conforme os critérios estabelecidos no item 8;
- III. Seleção dos finalistas, correspondentes aos 10 (dez) artigos com maior pontuação na avaliação técnica;
- IV. Etapa final presencial, de caráter classificatório, destinada à apresentação oral dos artigos finalistas perante a Comissão Avaliadora, ocasião em que serão atribuídas pontuações específicas para definição da classificação final e dos trabalhos premiados.

### 11.2. A apresentação presencial será avaliada pela Comissão Avaliadora, considerando:

- I. clareza e objetividade na exposição do artigo (2 pontos);
- II. domínio teórico-metodológico do conteúdo apresentado (3 pontos);
- III. pertinência, viabilidade e aplicabilidade das contribuições propostas (3 pontos);
- IV. capacidade de síntese e argumentação (2 pontos).

### 11.3. Na ocorrência de empate na pontuação final da Etapa Final Presencial, o desempate será realizado de forma sucessiva, em favor do candidato que obtiver, nesta ordem:

1. **Maior nota no critério III** (Pertinência, viabilidade e aplicabilidade)
2. **Maior nota no critério II**, (Domínio teórico-metodológico);
3. **Maior nota no critério IV** (Capacidade de síntese e argumentação);
4. **Maior pontuação na Etapa II** (Avaliação técnica do mérito técnico-científico do artigo escrito);
5. **Maior idade**, persistindo o empate.

### 11.4. Os finalistas deverão realizar apresentação presencial em Brasília/DF, na data de 04 de março de 2026, no Royal Tulip Brasília Alvorada, localizado no SHTN Trecho 1, conjunto 1B, Bloco C, Asa Norte.

## **12. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS**

- 12.1.** A divulgação do resultado das inscrições válidas do presente Edital será realizada por meio do endereço eletrônico: <https://www.iesb.br/noticias/>, dentro do prazo estabelecido no cronograma deste Edital.
- 12.2.** Caso nenhum artigo cumpra os critérios exigidos, não será concedida a premiação prevista neste edital.

## **13. DOS RECURSOS**

- 13.1.** Após a divulgação do resultado da etapa de habilitação, será admitida a interposição de recurso no prazo de 2 (dois) dias úteis, contados da publicação oficial do resultado.
- 13.2.** Os recursos deverão ser apresentados por meio do endereço [edital@iesb.edu.br](mailto:edital@iesb.edu.br).
- 13.3.** Os recursos restringir-se-ão exclusivamente à verificação de:
- a) Erro material de cálculo ou registro da pontuação;
  - b) Descumprimento de regras previstas neste Edital;
  - c) Omissões ou inconsistências formais na divulgação dos resultados.
- 13.4.** Não serão admitidos recursos que visem à reavaliação do mérito técnico-científico, da pontuação atribuída ou do juízo acadêmico da Comissão Avaliadora.
- 13.5.** Na fase de recursos não caberá a apresentação de novos documentos.
- 13.6.** Os recursos serão analisados e julgados pela Comissão Organizadora, cuja decisão será definitiva e irrecorrível.

## **14. DA PREMIAÇÃO E DO APOIO À PARTICIPAÇÃO**

- 14.1.** As premiações previstas neste Edital serão de responsabilidade do SEBRAE/DF, no âmbito do Projeto Movimento.
- 14.2.** Serão concedidas as seguintes premiações:
- I. **Para os 10 (dez) primeiros finalistas:** : R\$ 1.000,00 (mil reais);
  - II. **Para o 1º colocado na etapa final (apresentação oral):** R\$ 10.000,00 (dez mil reais).



- 14.3.** A premiação será entregue aos vencedores em valores líquidos, conforme acima especificados, ficando a cargo do SEBRAE/DF, na condição de fonte pagadora, o recolhimento dos tributos devidos, conforme definido em lei.
- 14.4.** O recolhimento tributário da premiação paga à pessoa física será mediante retenção na fonte, conforme alíquotas do imposto de renda pessoa física (IRPF) à época do pagamento. Ressalta-se, ainda, que mesmo nos casos em que o valor da premiação seja isento de tributação, todos os pagamentos serão informados ao fisco por meio de declarações acessórias, em nome de seus respectivos beneficiários.
- 14.5.** Os dados bancários para efetivação do pagamento deverão ser encaminhados ao e-mail [edita@iesb.edu.br](mailto:edita@iesb.edu.br), em até 48h após a divulgação do resultado. O pagamento das premiações será realizado em parcela única, por transferência bancária, na conta corrente de titularidade do autor principal, em até 15 (quinze) dias úteis após o fornecimento dos dados bancários. Eventuais erros nas informações bancárias suspenderão o prazo, que passará a contar integralmente a partir da data de sua retificação.
- 14.6.** É de responsabilidade do (a/s) (os/ as) autor(es/as) a conferência e envio correto dos dados bancários em até 02 (dois) dias após o recebimento da solicitação.
- 14.7.** Não será realizado pagamento a terceiros ou em contas que não sejam de titularidade dos candidatos.
- 14.8.** O não envio dos dados necessários para efetivação do pagamento, implicará a perda do direito à premiação.

## **15. DO CRONOGRAMA**

- 15.1** O presente Concurso observará o seguinte cronograma:

Publicação do edital	05/02/2026
Período de inscrições	05/02 a 12/02/2026
Habilitação e avaliação técnica	13/02 a 24/02/2026
Divulgação do resultado	24/02/2026
Prazo para apresentação de recursos	25/02 a 26/02/2026
Prazo para resposta dos recursos	27/02/2026

Envio de orientações aos finalistas	27/02/2026
Preparação das apresentações	27/02 a 02/03/2026
Deslocamento	02/03 a 03/03/2026
Apresentação presencial à banca avaliadora	04/03/2026

**15.2** O cronograma poderá ser alterado, a critério da Comissão Organizadora, mediante comunicação nos canais institucionais do Centro Universitário IESB, não cabendo alegação de desconhecimento por parte dos(as) candidatos(as).

## **16. DA PROPRIEDADE INTELECTUAL E USO DOS RESULTADOS**

**16.1** Os direitos autorais dos artigos científicos permanecerão com seus respectivos autores, assegurado ao SEBRAE/DF e ao Centro Universitário IESB o direito de uso institucional, divulgação e publicação dos trabalhos selecionados, para fins acadêmicos, científicos e institucionais, sem finalidade comercial, com a devida atribuição de autoria.

## **17. DOS ESCLARECIMENTOS E DÚVIDAS**

**17.1.** Eventuais dúvidas, pedidos de esclarecimentos ou solicitações de informações complementares acerca deste Edital deverão ser encaminhados exclusivamente por meio do endereço eletrônico [edital@iesb.edu.br](mailto:edital@iesb.edu.br), dentro do período de inscrições previsto no cronograma.

**17.2.** Não serão prestados esclarecimentos por telefone, redes sociais, aplicativos de mensagens ou atendimento presencial.

**17.3.** As respostas terão caráter meramente informativo, não substituindo nem modificando as disposições deste Edital, prevalecendo, em qualquer hipótese, o texto oficial publicado.

## **18. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**18.1.** A participação neste Concurso implica na aceitação integral das normas deste Edital.

**18.2.** Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora.

**18.3.** O presente Edital entra em vigor na data de sua publicação.

## ANEXO I

Para fins de inscrição no Concurso Nacional de Artigos Científicos n° 001/2026, realizado pelo Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas – SEBRAE/DF, em parceria com o Centro Universitário IESB, declaro que:

- I. estou ciente e de acordo com os termos do Edital, comprometendo-me a cumprir integralmente suas disposições;
- II. sou autor(a) ou coautor(a) do artigo científico submetido, responsabilizando-me pelo conteúdo apresentado;
- III. o trabalho não constitui plágio, total ou parcial, estando ciente de que a constatação de irregularidades poderá ensejar a desclassificação do certame e a aplicação das sanções civis e penais cabíveis nos termos do art. 184 do Código Penal e da Lei n°9.610/1998 (Direitos Autorais);
- IV. assumo total responsabilidade pela veracidade das informações e documentos apresentados.

Por serem verdadeiras as informações, firmo a presente declaração.

[Local], [Dia] de [Mês] de 2026.

---

Assinatura

[Nome do Autor]

---

Assinatura

[Nome do Coautor] – quando houver

## PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado digitalmente através da plataforma de assinaturas do SEBRAE-DF, conforme a MP 2.200-2/01.

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status é(são):

**Diná da Rocha Loures Ferraz - 352.\*\*\*.\*\*\*-49 - 05/02/2026 17:18:31**



**Status:** Assinado eletronicamente, mediante senha de rede, pessoal e intransferível

**IP:** 186.\*\*\*.\*\*.\*5

**Rosemary Soares Antunes Rainha - 538.\*\*\*.\*\*\*-15 - 05/02/2026 18:08:27**



**Status:** Assinado eletronicamente, mediante senha de rede, pessoal e intransferível

**IP:** 10.\*.\*\*.\*4



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:  
<https://cerebro.df.sebrae.com.br/documento/autenticidade>